MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA CULTURE

DIRECTION GENERALE DE L'EDUCATIONET DES ENSEIGNEMENTS

Bureau des ressources humaines

mvt.brh2@education.pf

P O L Y N E S I E F R A N Ç A I S E

MOUVEMENT 2027

DEMANDE DE POSTE A CONTRAINTES PARTICULIERES EN POLYNESIE FRANCAISE
RENTREE SCOLAIRE 2027

SITUATION ADMINISTRATIVE

NOM PATRONYMIQUE	PRENOMS	NOM D'USAGE	PHOTO

GRADE DISCIPLINE ou FONCTIONS DEPUIS LE

ECHELON DEPUIS LE

POSITION ADMINISTRATIVE
☐ ACTIVITE ☐ DETACHEMENT ☐ DISPONIBILITE ☐ CONGE PARENTAL

EN CONGE (CLM, CLD)
DEPUIS LE

MODALITE DE SERVICE

AFFECTATION DEPUIS LE

ACADEMIE

N° NUMEN

SITUATION PERSONNELLE

NOM PATRONYMIQUE PRENOMS NOM D'USAGE

DATE DE NAISSANCE LIEU

☐ CELIBATAIRE
☐ MARIE(E)
☐ DIVORCE(E)
☐ SEPARE(E)
☐ PACSE(E)
☐ CONCUBIN(E) AVEC ENFANT
☐ CONCUBIN(E)
☐ VEUF(VE)

Date d'entrée dans votre académie actuelle en qualité de titulaire

ADRESSE PRINCIPALE :

ADRESSE

CODE POSTAL VILLE

PAYS SI RESIDENCE A L'ETRANGER TELEPHONE

FAX MEL

VOTRE CONJOINT(E) OU CONCUBIN(E) :

NOM PATRONYMIQUE PRENOMS NOM D'USAGE

DATE DE NAISSANCE LIEU

DATE DU MARIAGE OU DE PACS :

GRADE OU FONCTION

DISCIPLINE

PROFESSION (si conjoint pas enseignant)

ENFANTS ET PERSONNES A CHARGE QUI ACCOMPAGNERONT LE CANDIDAT

NOM	PRENOMS	DATE ET LIEU DE NAISSANCE	Niveau scolaire des enfants

ETAT DES SERVICES
(en qualité de titulaire de l'éducation nationale)

Corps	Discipline fonctions	Classes enseignées	Etablissements Ville, Pays	Période (du….au…)

Interruption du service :

Date de retour après un séjour en COM ou à l'étranger : └─┴─┴─┴─┴─┘

ELEMENTS DE PROFIL

Diplômes obtenus et années d'obtention

Langues étrangères

Activités pédagogiques

Activités périscolaires

Stages

Travaux personnels

Activités diverses

VŒUX (CLASSÉS PAR ORDRE DE PREFERENCE)

N°	INTITULE DU VŒU CODE ETABLISSEMENT	SPECIALITE DEMANDEE (BTS OU AUTRES)
⌊__⌋	⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋	.....
⌊__⌋	⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋	.....
⌊__⌋	⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋	.....
⌊__⌋	⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋	.....
⌊__⌋	⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋	.....
⌊__⌋	⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋	.....
⌊__⌋	⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋	.....
⌊__⌋	⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋⌊_⌋	.....

PIECES A JOINDRE

- 1 copie du dernier rapport d'inspection
- 1 copie du dernier arrêté de promotion d'échelon
- 1 copie du dernier compte rendu du rendez-vous de carrière PPCR
- 1 lettre de motivation
- 1 attestation des enseignements en classes de BTS, en CPGE, en REP+…
- 1 curriculum vitae
- Pour la section sportive scolaire, fournir copie du diplôme de la spécialité.

J'atteste l'exactitude des informations fournies.

A ……..., le …….

OBSERVATIONS ÉVENTUELLES DU CANDIDAT

Fait à ....., le.....

Signature :

AVIS OBLIGATOIRE SUR LA VALEUR PROFESSIONNELLE
ET LA MANIERE DE SERVIR DU CANDIDAT

AVIS DU CHEF D'ETABLISSEMENT (OU DE SERVICE)

A ....., le .....

Le Chef d'établissement,
(ou de service)