



MINISTERE
DE L'EDUCATION
DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA CULTURE
DIRECTION GENERALE DE L'EDUCATION
ET DES ENSEIGNEMENTS

Pôle des bourses et allocations d'études
BP 20673, 98713 Papeete – TAHITI
Polynésie française – Rue du Taane

Email : bsup@education.pf

<http://www.education.pf>

POLYNESIE FRANÇAISE

ANNEE UNIVERSITAIRE 2026/2027

ANNEXE 3

FORMULAIRE DE DEMANDE
«TITETI TURU HA'API'IRA'A»
ETUDIANTS BENEFICIAIRES DE LA BOURSE E

- ☐ par voie de réquisition
☐ par voie de remboursement

Le dispositif «Titeti Turu Ha'api'ira'a» donne droit aux étudiants bénéficiaires de la bourse de catégorie E du Pays, par année scolaire ou universitaire, à la prise en charge à 100 % par la Polynésie française, par les voies et selon les tarifs les plus économiques, des frais de transport aérien pour un voyage aller et retour entre sa résidence en Polynésie française et son établissement d'enseignement en métropole ou à l'étranger (article 4 de l'arrêté n° 680/CM du 16 mai 2024 modifié arrêté 755/CM du 28 mai 2024).

Je soussigné(e) : Nom – Prénom : _____

N° de téléphone en Polynésie française : _____ E-mail : _____ @ _____

demande le bénéfice du transport au titre du «Titeti Turu Ha'api'ira'a» pour l'année universitaire **2026/2027**.

PIECES OBLIGATOIRES A JOINDRE :

- ☐ **Réquisition** (**à déposer au minimum 15 jours avant la date limite** de paiement fixée par la compagnie aérienne)
- Attestation de pré-inscription ou certificat de scolarité,
 - Photocopie du passeport en cours de validité,
 - Pro-forma établie par les trois compagnies aériennes : ATN, Air France et French BEE
 - Facture **Air Tahiti Nui signée et tamponnée OBLIGATOIREMENT** et libellée au nom de la Direction Générale de l'Education et des Enseignements **accompagnée de l'itinéraire** intitulé « Travel Document » transmis via noreply@doc.mail.amadeus.com
 - **Important** : l'étudiant(e) se charge de repousser la date limite de paiement auprès de la compagnie aérienne jusqu'à la transmission de la réquisition.

N.B : dès signature de la réquisition, celle-ci sera transmise par mail à la compagnie aérienne et en copie à l'étudiant(e).

- ☐ **Remboursement** (**à déposer au plus tard le 31 octobre de l'année en cours**), sauf pour les rentrées universitaires postérieures à cette date, le dossier doit être transmis au plus tard un mois après la date de rentrée effective)
- Certificat de scolarité,
 - **ORIGINAL** de la facture acquittée du billet d'avion de l'étudiant(e).
 - Dans le cas où la facture acquittée est au nom d'une compagnie autre qu'Air Tahiti Nui, produire facture-devis par la compagnie aérienne Air Tahiti Nui précisant le tarif pour la même prestation que celle pour laquelle le remboursement est demandé.

Attention : le montant du remboursement sera effectué à hauteur du tarif le plus économique.

- Carte(s) d'embarquement,
- Relevé d'identité bancaire **au nom de l'étudiant(e)**.

☐ Je déclare sur l'honneur ne pas bénéficier de la continuité territoriale ou d'une autre aide publique au titre du même déplacement.

☐ Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans ce formulaire.

A _____ le _____ Signature de l'étudiant(e) majeur(e) ou du responsable légal