

Mise à jour le26-mai-25

Module de formation	Code session	Date début	Date fin	Date limite d'inscriptions	Lieu	Statut session
SESSIONS PROGRAMMÉES						
Domaine B : AMÉLIORATION DU SERVICE PUBLIC						
Fondamentaux de l'accueil des usagers de l'administration	B1-2001	28-avr.-25	30-avr.-25	CLOSE	FORMAT PRO	Réalisée
	B1-2002	20-août-25	22-août-25	21-juil.-25		Programmée
	B1-2003	01-oct.-25	03-oct.-25	01-sept.-25		Programmée
Maîtrise des techniques d'accueil des usagers de l'administration	B1-3001	15-mai-25	16-mai-25	CLOSE	FORMAT PRO	Réalisée
	B1-3002	04-sept.-25	05-sept.-25	05-août-25		Programmée
	B1-3003	16-oct.-25	17-oct.-25	16-sept.-25		Programmée
Organisation et gestion de l'accueil des usagers de l'administration	B1-4001	04-juin-25	05-juin-25	CLOSE	FORMAT PRO	Programmée
	B1-4002	25-sept.-25	26-sept.-25	26-août-25		Programmée
	B1-4003	22-oct.-25	23-oct.-25	22-sept.-25		Programmée
Immersion dans les savates d'un usager de l'administration	B1-5001	06-juin-25	06-juin-25	CLOSE	FORMAT PRO	Programmée
	B1-5002	10-oct.-25	10-oct.-25	10-sept.-25		Programmée
	B1-5003	24-oct.-25	24-oct.-25	24-sept.-25		Programmée
Domaine C : AFFAIRES JURIDIQUES ET FINANCES PUBLIQUES						
Les fondamentaux de la dépense publique	C2-1001	13-mars-25	14-mars-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Réalisée
	C2-1002	17-mars-25	18-mars-25	CLOSE		Réalisée
Techniques d'analyse financière	C2-2001	18-août-25	20-août-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
	C2-2002	29-sept.-25	01-oct.-25	CLOSE		Programmée
Elaboration du budget	C2-4001	10-févr.-25	12-févr.-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Réalisée
	C2-4002	10-mars-25	12-mars-25	CLOSE		Réalisée
	C2-4003	14-avr.-25	16-avr.-25	CLOSE		Réalisée
Exécution du budget	C2-5001	24-févr.-25	26-févr.-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Réalisée
	C2-5002	28-avr.-25	30-avr.-25	CLOSE		Réalisée
	C2-5003	16-juin-25	18-juin-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Programmée

Domaine D : MARCHÉS PUBLICS						
Les fondamentaux du code Polynésien des marchés publics	D1-2001	07-oct.-25	09-oct.-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
	D1-2002	20-oct.-25	22-oct.-25	20-sept.-25		Programmée
Élaborer un Dossier de Consultation des Entreprises (DCE)	D2-2001	05-mai-25	06-mai-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Réalisée
	D2-2002	12-mai-25	13-mai-25	CLOSE		Réalisée
Maîtriser les marchés publics passés selon la procédure adaptée (MAPA)	D2-4001	10-mars-25	12-mars-25	CLOSE	DGRH - Centre de recrutement du Vaima - Salle "Fa'atanora'a"	Réalisée
	D2-4002	02-juin-25	04-juin-25	CLOSE	Locaux titulaire - Voir plan d'accès	Programmée
	D2-4003	01-sept.-25	03-sept.-25	02-août-25		Programmée
Analyser les offres et choisir l'attributaire d'un marché public	D3-1001	21-mai-25	22-mai-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Réalisée
De l'évaluation des besoins à l'exécution des marchés publics	D3-2001	10-juin-25	12-juin-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
	D3-2002	23-juin-25	25-juin-25	CLOSE		Programmée
Les prix dans le code Polynésien des marchés publics	D3-3001	03-juil.-25	03-juil.-25	03-juin-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
	D3-3002	10-juil.-25	10-juil.-25	10-juin-25		Programmée
Certificat CléA Manager	DS1-3001	Avril	Décembre		FORMAT PRO	En cours
Manager une équipe interculturelle et intergénérationnelle	DS1-5001	10-juin-25	12-juin-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Programmée
	DS1-5002	17-sept.-25	19-sept.-25	18-août-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
Les marchés publics dispensés de publicité et de mise en concurrence	D2-5001	17-mars-25	17-mars-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Réalisée
	D2-5002	31-mars-25	31-mars-25	CLOSE		Réalisée
	D2-5003	07-avr.-25	07-avr.-25	CLOSE		Réalisée
Les fondamentaux de la fonction RH	DS2-1001	28-avr.-25	29-avr.-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Réalisée
	DS2-1002	03-juin-25	04-juin-25	CLOSE		Programmée
	DS2-1003	13-oct.-25	14-oct.-25	13-sept.-25		Programmée
Le recrutement et l'intégration de nouveaux collaborateurs	DS2-2001	14-avr.-25	15-avr.-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Réalisée
	DS2-2002	23-sept.-25	24-sept.-25	24-août-25		Programmée
	DS2-2003	25-nov.-25	26-nov.-25	26-oct.-25		Programmée

Domaine E : ÉVOLUTION DES COMPÉTENCES ET DES PERFORMANCES						
Formation des formateurs niveau 1 : initial	E1-1001	25-août-25	12-sept.-25	26-juil.-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 3 "To'erau"	Reportée
Les techniques de communication interne	E2-1001	26-mai-25	27-mai-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
	E2-1002	04-août-25	05-août-25	05-juil.-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Programmée
La prise de parole en public	E2-2001	21-août-25	22-août-25	22-juil.-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Programmée
	E2-2002	27-nov.-25	28-nov.-25	28-oct.-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
La relation avec la presse et les médias	E2-3001	23-sept.-25	24-sept.-25	24-août-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
	E2-3002	01-oct.-25	02-oct.-25	01-sept.-25		Programmée
L'élaboration d'une stratégie de communication	E2-4001	27-août-25	28-août-25	28-juil.-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Programmée
	E2-4002	02-sept.-25	03-sept.-25	03-août-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
Rédaction d'une note d'aide à la décision	E2-5001			CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Reportée
	E2-5002			CLOSE		Reportée
Rédaction d'un compte-rendu efficace	E2-8001			CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Reportée
	E2-8002			CLOSE		Reportée
Rédaction et publication en FALC (Facile A Lire et à Comprendre)	E2-9001	04-sept.-25	05-sept.-25	05-août-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 2 "To'a"	Programmée
	E2-9002	08-oct.-25	09-oct.-25	08-sept.-25	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Programmée
Formation "Reo Tahiti"	E2-12001	02-juin-25	08-déc.-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima	Programmée
Gestion du temps et des priorités	E3-1001	03-févr.-25	04-févr.-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Réalisée
	E3-1002	24-mars-25	25-mars-25	CLOSE		Réalisée
	E3-1003	28-avr.-25	29-avr.-25	CLOSE		Réalisée
Gestion de projets	E3-2001	17 - 18-févr.-25	20-févr.-25	CLOSE	DGRH - Centre de formation du Vaima - Salle 1 "Mao'ae"	Réalisée
	E3-2002	10 - 11-mars-25	13-mars-25	CLOSE		Réalisée
	E3-2003	22 - 23-avr.-25	25-avr.-25	CLOSE		Réalisée
Certification CléA	E4-1001	Avril	Décembre	CLOSE	FORMAT PRO	Programmée

Domaine F : QUALITÉ, SANTÉ, SÉCURITÉ, ENVIRONNEMENT						
Sensibilisation à la démarche qualité	F1-2001	03-févr.-25	04-févr.-25	CLOSE	API FORMATION	Réalisée
	F1-2002	28-avr.-25	29-avr.-25	CLOSE		Réalisée
	F1-2003	01-sept.-25	02-sept.-25	02-août-25		Programmée
Management de la qualité	F1-3001	24-févr.-25	25-févr.-25	CLOSE	API FORMATION	Réalisée
	F1-3002	19-mai-25	20-mai-25	CLOSE		Réalisée
	F1-3003	08-sept.-25	09-sept.-25	02-août-25		Programmée
Maîtrise des étapes et des outils du management de la qualité	F1-4001	10-mars-25	11-mars-25	CLOSE	API FORMATION	Réalisée
	F1-4002	16-juin-25	17-juin-25	17-mai-25		Programmée
	F1-4003	01-oct.-25	02-oct.-25	01-sept.-25		Programmée
Elaboration d'un guide de procédures	F1-6001	24-févr.-25	25-févr.-25	CLOSE	API FORMATION	Réalisée
	F1-6002	14-avr.-25	15-avr.-25	CLOSE		Réalisée
	F1-6003	29-sept.-25	30-sept.-25	30-août-25		Programmée
	F1-6004	13-oct.-25	14-oct.-25	13-sept.-25		Programmée
Evaluation des risques et maîtrise des activités	F1-5001	24-mars-25	25-mars-25	CLOSE	API FORMATION	Réalisée
	F1-5002	25-août-25	26-août-25	26-juil.-25		Programmée
	F1-5003	06-oct.-25	et 10-oct.-2025	06-sept.-25		Programmée
Gestes et postures pour les agents de bureau	F2-1001	10-juin-25	11-juin-25	CLOSE	API FORMATION	Programmée
	F2-1002	12-nov.-25	13-nov.-25	13-oct.-25		Programmée
Gestes et postures pour les agents de manutention	F2-2001	12-juin-25	13-juin-25	CLOSE	FORMAT PRO	Programmée
	F2-2002	15-oct.-25	16-oct.-25	15-sept.-25		Programmée
Gestion des situations conflictuelles avec l'utilisateur	F2-5001	19-mai-25	20-mai-25	CLOSE	API FORMATION	Réalisée
	F2-5002	02-juin-25	03-juin-25	CLOSE		Programmée
Formation CHSCT pour les élus des CTP	F2-7001	10-févr.-25	11-févr.-25	Reportée	FENUA PREV	Reportée
	F2-7002	16-avr.-25	17-avr.-25	CLOSE		Réalisée
	F2-7003	01-sept.-25	02-sept.-25	02-août-25		Programmée
Sensibilisation aux risques psychosociaux	F2-8001	24-févr.-25	25-févr.-25	CLOSE	FENUA PREV	Réalisée
	F2-8002	19-mai-25	20-mai-25	CLOSE		Réalisée
	F2-8003	29-sept.-25	30-sept.-25	CLOSE		Programmée

SESSIONS EN COURS DE PROGRAMMATION						
Domaine DS : DOMAINE SPÉCIFIQUE						
Coaching individuel de management	DS1-1	À définir	À définir	À définir		À programmer
Co-développement managérial	DS1-2	À définir	À définir	À définir	FORMAT PRO	À programmer
Domaine E : ÉVOLUTION DES COMPÉTENCES ET DES PERFORMANCES						
Recyclage - Formateurs de niveau 1	E1-2001	À définir	À définir	À définir		À programmer
Formation des formateurs niveau 2 : Conception de formation	E1-3001	À définir	À définir	À définir		À programmer
Recyclage - Formateurs de niveau 2	E1-4001	À définir	À définir	À définir		À programmer
Projet Voltaire	E4-3001	À définir	À définir	À définir		À programmer