GUIDE INSCRIPTION VAE SUR CYCLADES

A partir de 2024, l'inscription à un examen professionnel (CAP, BAC PRO, BP, Mention complémentaire, BTS) par la voie de la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) s'effectuera sur le serveur d'inscription Cyclades accessible via le lien suivant :

https://candidat.examens-concours.gouv.fr

I- Se connecter au compte Cyclades

Si vous possédez déjà un compte, connectez-vous.

Si vous n'en avez pas, il faut le créer.

Une fois votre compte créé, vous devez ajouter une nouvelle candidature, sélectionner **EXAMEN** et l'académie de résidence.

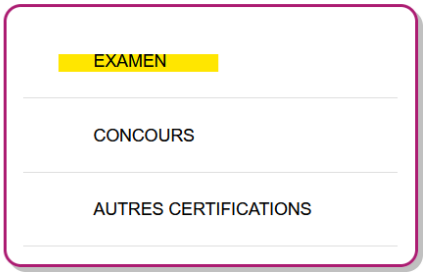
ATTENTION : Veillez à sélectionner la session d'examen comprenant votre académie et la session VAE indiquée entre parenthèses.

1



2

Sélectionner un examen ou un concours



3 Sélectionner l'examen :

Sélectionner un examen



4 Sélectionner l'Académie de la Polynésie française

Sélectionner une académie ou un pays d'inscription



II- Démarrer votre inscription

Démarrer mon inscription

En cliquant sur Démarrer mon inscription, le formulaire d'inscription s'affiche et comporte plusieurs onglets. Je clique sur Suivant pour consulter/renseigner tous les onglets, le bouton Enregistrer sera actif uniquement sur le dernier onglet. Je peux revenir à l'onglet précédent par le bouton Précédent

1. Modalités d'inscription :

Après avoir consciencieusement lu cet onglet, cochez la case pour accepter les modalités d'inscription.

Cliquez sur **Suivant.**

2. Identification :

Cet onglet vous permet de renseigner vos coordonnées et informations personnelles.

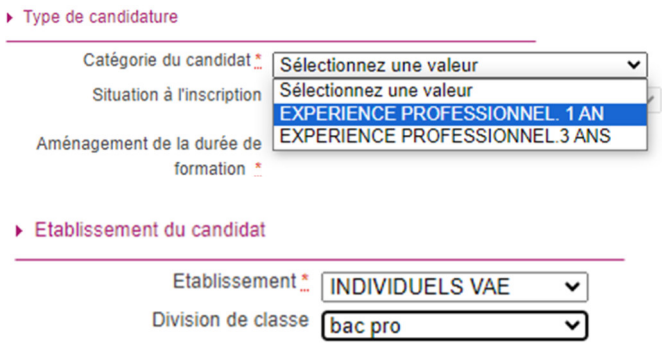
Attention : ces informations seront celles figurant sur votre diplôme et celles qui seront nécessaires pour recevoir les documents indispensables. L'adresse postale devra être renseignée de façon très précise avec mention d'un complément d'adresse le cas échéant (bâtiment, n° d'appartement).

Cliquez sur **Suivant.**

3. Informations candidature :

Votre catégorie de candidat est : **« EXPERIENCE PROFESSIONNEL. 1 AN ».**

Sélectionner l'établissement « **INDIVIDUEL VAE** »

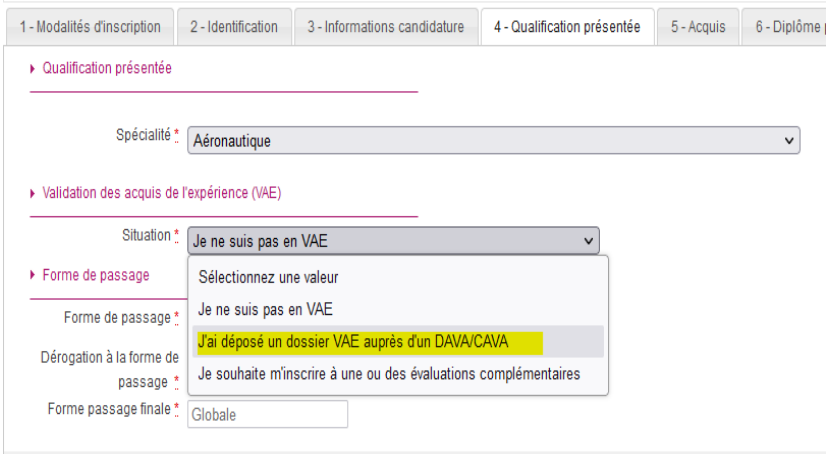


Complétez la suite des informations.

Cliquez sur **Suivant.**

4. Qualification présentée :

Choisissez votre spécialité, puis sélectionnez la situation **« J'ai déposé un dossier VAE auprès d'un DAVA/CAVA ».**



La forme de passage doit être **« Globale »**.

Cliquez sur **Suivant.**

5. Acquis :

Si vous remplissez les conditions pour obtenir des dispenses à certaines épreuves**, veuillez saisir selon votre situation et suivant l'entretien avec la cellule VAE**. Suivant votre choix, précisez l'année, l'académie et les épreuves ou unités obtenues.

Attention : Si vous ne renseignez pas vos acquis, ils ne seront pas pris en compte pour votre passage.

Cliquez sur **Suivant.**

6. Diplôme possédé :

Veuillez renseigner votre dernier diplôme obtenu.

Cliquez sur **Suivant.**

7. Epreuves :

Veuillez renseigner le cas échéant la langue choisie. Attention pour certaines spécialités aucun choix n'est demandé, l'anglais étant la langue obligatoire.

Cliquez sur **Suivant.**

8. Récapitulatif :

Veuillez vérifier que toutes les informations présentes sont correctes. En cas d'erreur, faites **Précédent** pour revenir à la page concernée.

Cliquez sur **Suivant.**

9. Conditions d'inscription :

Après avoir lu le message affiché, cochez la case en bas à gauche**.**

Cliquez sur **Enregistrer.**

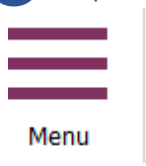
10. N° inscription :

Depuis cet onglet, vous pouvez **éditer votre récapitulatif de candidature** en cliquant sur le bouton **Visualiser/imprimer.** Ce document, qui atteste de votre inscription, devra être daté et signé après vérification avant d'être téléversé.

III- Déposer vos pièces justificatives :

Afin de valider votre inscription, vous devez téléverser les pièces justificatives :

1 Cliquer sur Menu



2 Cliquer sur mes inscriptions



3 Sélectionner sa candidature



4 Via mes justificatifs j'accède à la liste des pièces à fournir



Ajoutez vos pièces en format « PDF » de préférence. Le format word est à proscrire.

Une fois tous les documents téléversés, veuillez cliquer sur **J'ai fourni toutes mes pièces.**

Veuillez noter que cette démarche est à faire en parallèle de la démarche faite via la cellule VAE de la DGEE, sur i-vae et/ou France Vae.

Votre inscription est désormais complète.

En cas de difficulté, veuillez contacter :

- Le pôle des examens supérieurs pour le BTS au 40.47.06.38 ou à bex.exasup@education.pf
- Le pôle des examens professionnels pour les CAP,Bac Pro et Mentions complémentaires au 40.47.05.69 ou à bex.exapro@education.pf