



**MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
ET DE LA MODERNISATION  
DE L'ADMINISTRATION,  
*en charge du numérique***

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION  
ET DES ENSEIGNEMENTS

**FICHE DE POSTE  
PROFESSEUR ACADEMIQUE DU SECOND  
DEGRE**

**Cadre d'exercice :**

- Le professeur formateur académique est un formateur qui exerce ses activités au sein de l'académie de la Polynésie française et sur l'ensemble du territoire, en relation étroite avec les corps d'inspection et le département de la formation continue et de l'innovation de la DGEE.
- Son action s'inscrit dans le cadre des programmes et priorités nationales du référentiel de compétences des professeurs et du référentiel de compétences professionnelles du formateur de personnels enseignants et éducatifs.
- Sa mission s'exerce au sein de la Direction générale de l'éducation et des enseignements (9h) avec un complément de service en établissement scolaire.

**Profil recherché :**

- Etre titulaire du CAFFA.
- Avoir une expérience dans la fonction tutorale et le conseil pédagogique, ayant assumé des missions de conduite de projet et de coordination d'équipes dans son établissement d'origine.
- Avoir des capacités relationnelles qui favorisent l'écoute, la communication et le travail d'équipe.
- Avoir des compétences remarquables dans sa discipline et mettant en œuvre les grandes orientations du système éducatif polynésien (notamment, approche par compétences, évaluation des compétences, accompagnement des élèves, différenciation pédagogique, ouverture de la discipline aux missions éducatives, TICE).

**Compétences attendues :**

- Maîtrise des missions actuelles de l'enseignant au sein de la classe, de l'établissement et du système éducatif.
- Maîtrise de la didactique de sa discipline, de la pédagogie (gestes professionnels, analyse de pratiques).
- Ouverture à sa discipline notamment sur les questions transversales.
- Capacités relationnelles qui favorisent l'écoute et la communication.
- Aptitude à travailler en équipe.
- Aptitude assurée à la communication écrite et –orale : écoute, bienveillance, respect dans la communication avec tous les acteurs de formation.
- Maîtrise de l'outil informatique pour un usage autonome et efficace dans sa discipline et dans la communication professionnelle.

La connaissance et la maîtrise de dispositifs comme l'analyse de pratiques professionnelles réflexives ainsi que l'entretien d'explicitation seront un atout supplémentaire.

**Missions principales:**

- Accompagner les enseignants tuteurs des étudiants stagiaires ;
- Participer à des dispositifs de recherche-action dans le domaine de la formation continue ;
- Participer à l'élaboration du Programme Académique de Formation disciplinaire ;

- Contribuer à l'animation d'un groupe de réflexion ou de production académique et des dispositifs de formation de formateurs
- Animer des formations statutaires et diplômantes (CAPES, CAPET, agrégation, CAPLP internes, CAFFA) pour le développement professionnel des enseignants du territoire
- Participer aux actions de formation de tous les personnels de l'éducation sur l'ensemble du territoire de la Polynésie française
- Promouvoir des espaces et modalités de travail en équipe faisant appel à la mutualisation d'outils et d'informations et incluant le recours aux TIC dans le domaine de la formation continue disciplinaire (ex : parcours M@gistère)
- Travailler en équipe de formateurs académiques en réponse à des commandes institutionnelles (formation CAFFA/CAFIPEMF)