



**MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION**

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION
ET DES ENSEIGNEMENTS

B.P. 20673 PAPEÈTE

Tél. 40 47 05 00 – Fax. 40 47 05 55_email : brh3@education.pf
Bureau des Ressources Humaines_PRH3

ANNÉE SCOLAIRE/.....

N°.....

Cadre réservé à l'administration

**DEMANDE D'EMPLOI NON ENSEIGNANT
FONCTION PUBLIQUE DE LA POLYNÉSIE FRANÇAISE (PAYS)**

M. Mme NOM DE FAMILLE :

NOM D'USAGE (marital) : PRENOM(S) :

Date de naissance :/...../..... Lieu de naissance :

Nationalité : Résident : par naissance par mariage autre

Situation : Célibataire Marié(e) Vie maritale (concubinage) Divorcé(e)

Nbre d'enfants à charge : Profession du conjoint :

N° de tél. Dom : Vini : Email :

B.P. : Adresse géographique :

Diplôme le plus élevé :

Etes-vous inscrit au SÉFI en qualité de demandeur d'emploi ? Oui Non

Etes-vous en disponibilité d'une administration ? Oui Non

Etes-vous déjà en activité ? Oui Non

Etes-vous en congé parental ? Oui Non

Si oui, grade, discipline : Grade :

(Joindre la copie de l'arrêté de mise en disponibilité ou du congé parental)

Accepteriez-vous de travailler dans une île autre que Tahiti ? Préciser éventuellement laquelle

Accepteriez-vous un poste à temps partiel ? Oui Non

	EMPLOI SOLLICITE	DIPLOMES REQUIS
<input type="checkbox"/>	ADMINISTRATION : Secrétariat <input type="checkbox"/> Comptabilité <input type="checkbox"/> Ressources Humaines <input type="checkbox"/>	Minimum BAC secrétariat ou comptabilité Minimum BAC
	ADJOINT D'ÉDUCATION	
<input type="checkbox"/>	SURVEILLANCE : Externat <input type="checkbox"/> Internat <input type="checkbox"/>	Minimum BAC
<input type="checkbox"/>	ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL : Mobile de circonscription	Minimum BAC
<input type="checkbox"/>	ENSEIGNEMENT TECHNIQUE en CJA : APTOUR <input type="checkbox"/> APTER <input type="checkbox"/> APBAT <input type="checkbox"/> APBOIS <input type="checkbox"/>	Minimum BAC
<input type="checkbox"/>	ÉDUCATEURS DES ACTIVITÉS PHYSIQUES ET SPORTIVES : Maître-nageur	Minimum BAC
<input type="checkbox"/>	AGENT TECHNIQUE (entretien, maintenance, polyvalence, restauration, etc...)	Minimum BEP
<input type="checkbox"/>	AIDE TECHNIQUE (entretien, lingère, maintenance, polyvalence, etc...)	Aucun diplôme requis
<input type="checkbox"/>	AUXILIAIRE DE VIE SCOLAIRE	Minimum BEP

- Je reconnais être informé(e) que le recrutement d'agent non titulaire de l'Etat ou du Pays pour lequel je postule ne peut intervenir que par contrat à durée déterminée (emplois de fonctionnaires temporairement vacants).
- Je déclare sur l'honneur ne pas avoir connaissance d'une quelconque inscription au Bulletin n° 2 de mon casier judiciaire, s'avérant incompatible avec les fonctions pour lesquelles je postule.
- Attestation sur l'honneur : J'atteste que je ne suis pas en disponibilité de la fonction publique du Pays ou de l'Etat.

Fait à _____, le _____

Certifié exact sur l'honneur

Signature :

Pièces à joindre obligatoirement :

- curriculum vitae - copie du diplôme le plus élevé - acte de naissance (*de moins de trois (3) mois*) - copie d'une pièce d'identité valide - justificatif de résidence (*de moins de trois (3) mois*)
- relevé d'identité bancaire (RIB) ou postal - copie de la carte CPS

IMPORTANT : La demande d'emploi doit être renouvelée chaque année au mois de mai pour l'année scolaire suivante