



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
ET DE LA MODERNISATION  
DE L'ADMINISTRATION,  
*en charge du numérique*

POLYNÉSIE FRANÇAISE

Fiche de poste : 18/2022\_CPAIEN PSC1

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION  
ET DES ENSEIGNEMENTS

N° Fiche de poste : 18/2022_CPAIEN PSC1	<b>Poste : Conseiller pédagogique formateur Sécurité et Gestion de crise</b>
<b>Descriptif et contexte du poste</b>	<p>Le conseiller pédagogique formateur sécurité et gestion de crise est affecté auprès du DV3E.</p> <p>A ce titre, et sous l'autorité de la cheffe du département de la vie des élèves, des écoles et des établissements, il est chargé des missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- accompagner la mise en oeuvre des formations des élèves par les personnels formateurs au PSC1 des établissements,</li><li>- garantir la formation initiale et continue des personnels de l'Éducation au PSC1 et à son enseignement,</li><li>- élaborer les plans, rapports et bilans en lien avec les actions de formation et de prévention mises en oeuvre,</li><li>- assurer une expertise et un accompagnement technique aux équipes des écoles et établissements dans les domaines de la prévention, de la gestion de crise et des premiers secours,</li><li>- assurer le lien entre la DGEE et les instances de l'Etat en cas de gestion de crise</li></ul> <p>Dans le cadre de ses missions et en collaboration avec la cheffe du département de la formation continue et de l'innovation il gère l'ensemble des opérations liées à l'organisation, la mise en oeuvre et le déploiement des formations des personnels de l'éducation et de la DGEE relatives</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- à la sécurité et au PSC1;</li><li>- à la gestion de crise.</li></ul> <p>Il contribue à la mise en oeuvre du PAF dans le domaine de ses compétences et de ses missions (saisie des offres, montage de stages). Il rédige tout document utile à la mise en oeuvre de ces actions de formation.</p>
<b>Mission particulière</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Une expertise est particulièrement requise dans le domaine de la sécurité et de la gestion de crise.</li></ul>
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Être titulaire d'un CAFIPEMF</li><li>- Avoir une expérience solide dans le domaine de la sécurité et du parcours éducatif citoyen et santé.</li><li>- Compétences de formateur dans les différents cycles de l'école primaire</li><li>- Être capable de travailler en équipe avec un sens permanent de l'intérêt du service.</li><li>- Être disponible et réactif pour répondre aux urgences.</li><li>- Posséder une aptitude communicationnelle écrite et orale.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir de bonnes capacités d'organisation et d'adaptation.</li> <li>- Etre à l'écoute, dans la communication, tout en sachant aussi affirmer les priorités éducatives.</li> <li>- Avoir des qualités de discrétion, de confidentialité, de loyauté.</li> <li>- Avoir des compétences liées aux TICE et à leurs évolutions.</li> </ul>
<b>Affectation</b>	Le poste de CPAIEN est basé à la DGEE, auprès du DV3E. Il est placé sous l'autorité fonctionnelle directe du DV3E.
<b>Modalités de recrutement et dépôt des candidatures</b>	<p>&gt;Les candidats doivent constituer et transmettre un dossier de candidature comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fiche de candidature portant l'avis de l'IEN</li> <li>- Curriculum vitae.</li> <li>- Lettre de motivation sur papier libre, adressée au Directeur Général de l'Éducation et des Enseignements.</li> </ul> <p>&gt;Le <b><u>dossier complet</u></b> doit être adressé par la voie hiérarchique, doublée d'un envoi direct au Pôle des Ressources Humaines du 1<sup>er</sup> degré de la DGEE (par mail : <a href="mailto:gestco.brh1@education.pf">gestco.brh1@education.pf</a>)</p> <p>&gt;Les candidats seront convoqués pour un entretien (20') avec les membres de la commission présidée par le Directeur général de l'éducation et des enseignements ou son représentant. Les candidats des îles passeront l'entretien par « skype ».</p> <p>&gt; L'entretien se déroulera en deux temps :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- exposé des motivations du candidat (5');</li> <li>- questionnement de la commission (15')</li> </ul> <p><b><u>Date limite de dépôt des demandes : le vendredi 1<sup>er</sup> avril 2022 avant midi</u></b></p> <p><b><u>Date des entretiens : Courant Avril-Mai 2022</u></b></p> <p><b><u>Lieu : Bureau du DV3E, DGEE (site de Tuterai Tane)</u></b></p>