



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
ET DE LA MODERNISATION
DE L'ADMINISTRATION,
en charge du numérique

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION
ET DES ENSEIGNEMENTS

Fiche de poste N° : 13/2022_BFC

Fiche de poste N° : 13/2022_BFC	Poste : Enseignant en BRIGADE DE FORMATION CONTINUE (BFC)
Descriptif et contexte du poste	La Brigade de Formation Continue (BFC) est constituée d'enseignants PE amenés à remplacer un PE en stage de formation continue. L'enseignant de la BFC peut intervenir à tous niveaux d'enseignement, dans l'ensemble des écoles maternelles, primaires et élémentaires de Polynésie française.
Qualifications, connaissances et compétences requis	Qualifications : être professeur des écoles ou instituteur, appartenant au corps des CEAPF. Connaissances : la connaissance de l'ensemble des programmes d'enseignement actualisés pour l'ensemble des cycles est incontournable. Compétences requises : disponibilité, engagement. Bonne condition physique.
Missions	Assurer le remplacement de l'enseignant en stage, dans l'ensemble des cycles d'enseignement, dans l'ensemble des écoles de Polynésie française.
Affectation/ rattachement administratif	Rattachement administratif au Département de l'Action Pédagogique et Educative (DAPE). Rattachement fonctionnel au Pôle Formation du DAPE.
Modalités d'intervention	Possibilité d'intervention dans tous les cycles, y compris les dispositifs expérimentaux. La durée des remplacements étant liée à la durée du stage de formation continue, cette durée n'excèdera pas une semaine, sauf pour : <ul style="list-style-type: none">- Les stages de formation statutaire des Directeurs d'école nouvellement nommés (2 semaines de formation).- Les situations exceptionnelles, liées aux difficultés de transport. Avantages : indemnités de remplacement conformes à la réglementation en vigueur en PF.
Modalités de recrutement et dépôt des candidatures	> Les candidats doivent constituer et transmettre un dossier de candidature comprenant : <ul style="list-style-type: none">- Fiche de candidature (cf. Annexe 1) portant l'avis de l'IEN.- Curriculum vitae.- Lettre de motivation sur papier libre, adressée au Directeur Général de l'Éducation et des Enseignements. > Le dossier complet doit être adressé par la voie hiérarchique, doublée d'un envoi direct au Pôle des Ressources Humaines du 1 ^{er} degré de la DGEE (par mail : gestco.brh1@education.pf) > Les candidats seront convoqués pour un entretien (30') avec les membres de la commission présidée par le Directeur général de l'éducation et des enseignements ou son représentant > L'entretien se déroulera en deux temps : <ul style="list-style-type: none">- exposé des motivations du candidat ;- questionnement de la commission. La date limite de réception des dossiers de candidature est fixée selon le calendrier suivant : <ul style="list-style-type: none">- à la DGEE (Pôle PRH1) : le vendredi 11 mars 2022 avant midi Date des entretiens : Courant avril-mai 2022 Lieu : DGEE, site de Tuterai Tane