



**MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION,  
DE LA MODERNISATION  
DE L'ADMINISTRATION,  
en charge du numérique**

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION  
ET DES ENSEIGNEMENTS

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'ATTESTATION DE SCOLARITÉ**  
à adresser par mail à : [bvs@education.pf](mailto:bvs@education.pf)

La DGEE atteste de la scolarité effectuée dans les établissements scolaires du 2nd degré public (collèges et lycées) de Polynésie Française à partir de l'année 1998.

Pour les écoles publiques (1er degré) et les établissements privés, veuillez vous adresser directement aux établissements concernés.

**IDENTIFICATION**

NOM de naissance : .....

Prénom(s) : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

Adresse courriel : .....

Adresse postale : .....

Téléphone : Portable .... - Bureau : .... - Domicile : .....

Pièce d'identité à joindre à la demande :  carte d'identité ou  passeport ou  permis de conduire

**INFORMATIONS RELATIVES A LA SCOLARITÉ**

Etablissement scolaire fréquenté	Nom et lieu de l'établissement	Année scolaire	Classe fréquentée
Collège ou autres (CETAD etc...)			6 <sup>ème</sup>
			5 <sup>ème</sup>
			4 <sup>ème</sup>
			3 <sup>ème</sup>
Lycée			2 <sup>nde</sup>
			1 <sup>ère</sup>
			Terminale

Date de la demande : .....

Signature du demandeur :