



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION,  
DE LA MODERNISATION  
DE L'ADMINISTRATION,  
*en charge du numérique*

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION  
ET DES ENSEIGNEMENTS

Fiche de poste N° : 06/2021\_DIR

<b>Fiche de poste N° :</b> 06/2021_DIR	<b>Poste : DIRECTEUR D'ÉCOLE de plus de 10 classes</b>
<b>Descriptif et contexte du poste</b>	<p>L'école primaire Vaitahe-Tahina est implantée sur deux sites sur la commune d'Uturoa à Raiatea. Elle accueille des élèves de la STP au CM2. Le site de Tahina scolarise une partie des élèves de maternelle avec deux classes et celui de Vaitahe scolarise le reste des élèves. L'école compte 263 élèves répartis dans 11 classes. L'équipe enseignante est composée de 11 enseignants en classe, de 5 enseignants spécialisés (1 option E, 1 option G, 2 options D et 1 option A) et d'une psychologue EN rattachés administrativement à l'école et d'un directeur déchargé. L'organisation pédagogique actuelle tourne autour de 4 classes au cycle 1, 3 classes au cycle 2 et 4 classes au cycle 3.</p> <p>Des travaux de construction permettant de réunir les deux structures sur le même site sont en projet et en réflexion.</p>
<b>Missions générales</b>	<p><b>Activités principales :</b></p> <p>Dans le cadre de la mise en œuvre de la politique éducative du Pays et des textes officiels, le candidat devra assurer les missions dévolues au directeur d'école. Eu égard à la taille des écoles concernées (écoles de plus de 10 classes), en matière d'animation, d'impulsion et de pilotage, une attention particulière sera portée aux compétences suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- faire connaître et faire partager les objectifs de l'institution scolaire ;</li><li>- coordonner et impulser la réflexion et la mobilisation de l'équipe pédagogique autour du projet d'école (élaboration, suivi, bilan annuel),</li><li>- veiller à la continuité et à la cohérence des pratiques pédagogiques et éducatives au sein de l'école : progressivités des apprentissages dans chaque cycle d'enseignement, continuités inter et intra-cycles, prise en compte de la diversité des élèves, évaluation de leurs apprentissages et acquis, suivi de leur parcours.</li><li>- animer une équipe : utiliser les compétences individuelles et en organiser la complémentarité ;</li><li>- mettre en place un fonctionnement en équipe et faire prévaloir un principe de cohérence dans le travail collectif ;</li><li>- impliquer la communauté éducative dans l'action de l'école ; - favoriser l'intégration des personnels dans une équipe.</li></ul>
<b>Contexte d'exercice de l'emploi</b>	<p>Le pilotage de l'école repose sur la conception et l'élaboration d'un projet d'école triennal (2019/2022) dont les principaux axes visent :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Enrichir le registre lexical des élèves dans des situations variées.</li><li>❖ Améliorer les connaissances et compétences des élèves au niveau de la compréhension inférentielle et interprétative.</li><li>❖ Développer la maîtrise de la langue française afin d'améliorer la qualité des écrits.</li><li>❖ Amener l'élève à savoir établir les correspondances graphophonologiques ;</li><li>❖ Améliorer la fluence en lecture</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Améliorer le geste d'écriture.</li> <li>❖ Maîtriser de connaissances et compétences liées aux parcours éducatifs et en particulier le PEAC ;</li> <li>❖ Maîtriser de connaissances et de compétences liées à l'enseignement de l'EPS ;</li> <li>❖ Mettre en place des espaces d'apprentissage autonomes pour favoriser le suivi des parcours individuels.</li> </ul>
<b>Qualifications, connaissances et Compétences requises</b>	<p><b>Pour pouvoir accéder à ce poste, le candidat doit réunir les conditions suivantes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Être directeur d'école en poste à titre définitif ou être inscrit sur la liste d'aptitude à la direction d'école.</li> <li>• Être titulaire du CAFIPEMF est un atout supplémentaire.</li> </ul> <p>Le candidat devra faire preuve :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de qualités pédagogiques affirmées afin d'assurer efficacement : <ul style="list-style-type: none"> <li>- le relais de la mise en œuvre de la politique éducative du pays ;</li> <li>- la responsabilité des enseignements dispensés dans chaque classe ;</li> <li>- l'animation et le pilotage du projet d'école ;</li> <li>- l'inclusion des élèves à besoins éducatifs particuliers ;</li> </ul> </li> <li>• d'ouverture et de dialogue pour entretenir un partenariat constructif et profitable aux élèves ;</li> <li>• d'une réelle aptitude à animer une équipe et à gérer les conflits internes ou externes ;</li> <li>• de loyauté vis-à-vis de l'institution : signaler et rendre compte en temps et en heure ;</li> <li>• d'autorité pour défendre les intérêts et prérogatives de l'école, autant que nécessaire.</li> </ul> <p>Une attention particulière sera portée sur les compétences de management requises afin d'instaurer une communication relationnelle sereine avec les partenaires de l'école et de fédérer le personnel enseignant dans une dynamique d'équipe et de projet.</p>
<b>Rattachement administratif</b>	<p>La direction de l'école de Vaitahe- Tahina qui compte parmi les 8 directions de l'île de Raiatea est rattachée administrativement à la circonscription pédagogique n° 2 des îles sous le vent. Cette dernière est basée dans les locaux de la circonscription administrative à Uturoa – Raiatea.</p>
<b>Modalités de recrutement et dépôt des candidatures</b>	<p>&gt;Les candidats doivent constituer et transmettre un dossier de candidature comprenant:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fiche de candidature portant l'avis de l'IEN</li> <li>- Curriculum vitae.</li> </ul> <p>&gt;Le <b>dossier complet</b> doit être adressé par la voie hiérarchique, doublée d'un envoi direct au Pôle des Ressources Humaines du 1<sup>er</sup> degré de la DGEE (par mail : <a href="mailto:gestco.brhl@education.pf">gestco.brhl@education.pf</a>)</p> <p>&gt;Les candidats seront convoqués pour un entretien (30') avec les membres de la commission présidée par le Directeur général de l'éducation et des enseignements ou son représentant. Les candidats des îles passeront l'entretien par « skype ».</p> <p>&gt; L'entretien se déroulera en deux temps :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- exposé des motivations du candidat ;</li> <li>- questionnement de la commission.</li> </ul> <p>La date limite de réception des dossiers de candidature est fixée selon le calendrier suivant :</p> <p><b><u>Date limite de dépôt de candidature : le 1<sup>er</sup> avril 2021 avant 12h</u></b></p> <p><b><u>Date des entretiens : Courant mois d'avril 2021</u></b></p> <p><b><u>Lieu : DGEE, site Tuterai Tane</u></b></p>