



2020 -2021
DOSSIER D'ORIENTATION

2^{nde} GT

Partie encadrée en pointillés
À REMPLIR PAR LA FAMILLE

Partie encadrée grisée
À REMPLIR PAR L'ÉTABLISSEMENT

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE :

NOM :

Prénoms :

.....

Date de naissance :

N° INE :

Filles Garçon

Adresse du représentant légal :

.....

N° tél. :

ÉTABLISSEMENT D'ORIGINE

.....

Public Privé sous contrat

Classe actuelle :

2^{nde} GT 2^{nde} STHR MLDS

Langues étudiées :

LV1 :

LV2 :

DEUXIÈME TRIMESTRE : Intentions d'orientation

- ✓ Vous indiquez les **intentions d'orientation** pour votre enfant (cadre 1). Vous pourrez les modifier au 3^{ème} trimestre.
- ✓ Le conseil de classe émet une **proposition** (cadre 2)
- ✓ Vous prenez connaissance de l'avis écrit du conseil de classe et **signez** (cadre 3)

Cadre 1 Intentions de la famille
A remettre au professeur principal avant le.....

Nous envisageons pour la rentrée prochaine :

1^{ère} générale *spécialités envisagées :*

1-.....

2-.....

3-.....

4-.....

1^{ère} technologique

1^{ère} STMG 1^{ère} STI2D 1^{ère} STL 1^{ère} STHR

1^{ère} STD2A 1^{ère} ST2S 1^{ère} STAV

Date et signature du représentant légal

Cadre 2 PROPOSITION(S) PROVISOIRE(S) du conseil de classe

1^{ère} générale

1^{ère} technologique

1^{ère} STMG 1^{ère} STI2D 1^{ère} STL 1^{ère} STHR

1^{ère} STD2A 1^{ère} ST2S 1^{ère} STAV

Recommandations du conseil de classe pour l'orientation souhaitée

.....

.....

.....

Cadre 3 RÉPONSE de la famille

Nous avons pris connaissance de la proposition provisoire du conseil de classe

Nous souhaitons rencontrer le professeur principal : oui non

Date et signature du représentant légal

TROISIÈME TRIMESTRE : Vœux définitifs d'orientation

- ✓ Vous formulez vos **vœux définitifs** d'orientation (cadre 4)
- ✓ Le conseil de classe formule une ou des **proposition(s) d'orientation** et donne son **avis** et ses **préconisations** sur les enseignements de spécialités (cadre 5).
- ✓ Vous prenez connaissance de l'avis écrit du conseil de classe et **signez** (cadre 6)

Cadre 4 **VŒUX DÉFINITIFS** de la famille

A remettre au professeur principal avant le.....

Nous envisageons pour la rentrée prochaine :

1^{ère} générale *spécialités* :

1-.....

2-.....

3-.....

1^{ère} technologique

1^{ère} STMG 1^{ère} STI2D 1^{ère} STL 1^{ère} STHR

1^{ère} STD2A 1^{ère} ST2S 1^{ère} STAV

Redoublement

Passerelle vers la 1^{ère} professionnelle

Réorientation en 2nde professionnelle

Date et signature du représentant légal

Cadre 5 **PROPOSITION(S) du conseil de classe**

*Le conseil de classe doit se prononcer sur toutes les
voies et séries de bac*

1^{ère} générale

1^{ère} STMG

1^{ère} STD2A

1^{ère} STI2D

1^{ère} ST2S

1^{ère} STL

1^{ère} STAV

1^{ère} STHR

**Observations, avis et préconisations du conseil de
classe :**

Cadre 6 **RÉPONSE** de la famille

Nous avons pris connaissance de la proposition du conseil de classe

- ✓ **Si accord** : Vous remplissez les vœux d'affectation pour des vœux en voie technologique, professionnelle et redoublement (cadre 10)
- ✓ **Si désaccord** : Le chef d'établissement ou son représentant doit vous recevoir et arrêter une décision (cadre 7).
- ✓ **Si le désaccord persiste**, vous pouvez faire **appel de la décision** (cadre 8)

Date et signature du représentant légal

Cadre 7 **DÉCISION** du chef d'établissement *(plusieurs décisions possibles)*

1^{ère} générale

1^{ère} STMG

1^{ère} STD2A

1^{ère} STI2D

1^{ère} ST2S

1^{ère} STL

1^{ère} STAV

1^{ère} STHR

Motivation explicite de la décision du chef d'établissement en cas de désaccord

Proposition de redoublement de la 2nde GT dans le cadre du dialogue avec la famille :

oui

non

À

le

Signature du chef d'établissement

Cadre 8 **RÉPONSE** de la famille après entretien avec le chef d'établissement ou son représentant

- Nous acceptons la décision du chef d'établissement et nous remplissons les vœux d'affectation (cadre 10).
 Nous acceptons la proposition de redoublement de la 2nde GT
 Nous refusons la décision du chef d'établissement et faisons appel devant la commission* pour le passage en :

À le Signature du représentant légal

*Cette commission examinera à nouveau le dossier et arrêtera une décision définitive.
Les raisons du désaccord peuvent être précisées dans une lettre adressée au Président de la commission. Vous pouvez également demander par courrier à être entendu par celle-ci.

Cadre 9 **En cas d'appel : DÉCISION** de la commission d'appel :

A le

APPEL : accepté refusé

Motif du refus :

Le(la) Président(e) de la commission d'appel :

Cadre 10 **Vœux d'affectation de la famille**

Vœu n°	1 ^{ère} générale/ 1 ^{ère} technologique / 1 ^{ère} pro/ 2 nd e pro/ 2 nd e GT	Spécialités (1 ^{ère} générale) Champs/ spécialités professionnelles Options (2 nd e générale)	Etablissements
1			
2			
3			

DATE ET SIGNATURE DU REPRÉSENTANT LÉGAL :

Nom/ Prénom

Classe :.....

**FICHE DE SAISIE AFFELNET LYCÉE
A COMPLÉTER PAR L'ÉTABLISSEMENT**

Les notes saisies sont les moyennes annuelles de 2^{nde} GT pour
- une 2^{nde} professionnelle
- une 1^{ère} professionnelle
- une 1^{ère} technologique

Disciplines*	Français	Maths	H-Géo	LV1	LV2	EPS	SVT	Sciences Physiques
Moyenne annuelle								

*Laisser NN (Non Noté) pour les disciplines non enseignées¹

AVIS SAISI PAR LE CHEF D'ÉTABLISSEMENT D'ORIGINE*

Code de saisie et points	Défavorable, 0	Réservé, 300	Favorable, 600	Très favorable, 900
Vœu 1				
Vœu 2				
Vœu 3				

*Qui sera l'avis du chef d'établissement d'accueil pour les candidatures de 2^{nde} GT en 1^{ère} professionnelle

Date et signature du chef d'établissement ou de son représentant

¹Qui déclenche l'attribution automatique de la moyenne des notes enregistrées pour l'élève