

**FICHE DE POSTE CVD****Surveillant/animateur au sein de la MLDS****Poste basé MLDS Pirae****Pôle vie scolaire et pédagogique****Missions principales :**

- **Accueil et surveillance des jeunes.**
- **Gestion d'ateliers en co-animation avec l'équipe pédagogique**

**Activités spécifiques :**

- Gestion d'ateliers en co-animation avec la vie scolaire sur le temps d'accueil du matin et la pause méridienne
- Accueil et surveillance des jeunes durant le temps scolaire (y compris pendant le service de restauration méridien) et lors des sorties pédagogiques
- Gestion des retards et des absences (fiches des absences)
- Gestion des tickets et/ou cartes de transport scolaire
- Respect des règles de vie et du règlement intérieur
- Participation à l'encadrement lors des sorties, ateliers et autres projets de la MLDS
- Gestion des travaux de reproduction (photocopies)
- Inventaires des fournitures scolaires et autres matériels pédagogiques (équipements sportifs, musicaux,...)
- Gestion de l'utilisation du matériel (*tenue d'un registre sorties/retours*)

**Compétences et qualités attendues:****• Compétences :**

- Savoir établir des relations de confiance et de respect avec les jeunes
- Savoir respecter la confidentialité
- Savoir travailler en équipe
- Savoir prendre des initiatives
- S'adapter à des situations imprévues
- Etre capable d'écoute et de bienveillance
- Maitriser les logiciels les plus courants WORD, EXCEL, POWER POINT
- Etre titulaire du Psc1
- Compétences artistiques, culturelles ou sportives appréciées

**• Qualités attendues :**

- Organisation et méthode
- Dynamisme, bienveillance, rigueur, ponctualité
- Responsabilité, sens de l'observation et fiabilité
- Sens de l'accueil