

Cadre réservé à l'académie

QUI ?

Ce cas d'usage est à destination du :

- Directeur d'école

QUOI ?

Le directeur d'école peut verrouiller un ou plusieurs bilans à condition qu'ils soient complets. La notion de complétude est expliquée plus bas dans l'annexe.

COMMENT ?

Depuis le menu Bilans / Saisie individuelle et recherche de bilans, le directeur d'école peut verrouiller un ou plusieurs bilans. Une aide au verrouillage est proposée (bouton ?) à l'utilisateur (voir la fiche - Aide au verrouillage)

Il peut accéder à l'action de verrouillage :

1. Par l'icône "Verrouiller" (icône clé) dans la liste des bilans des élèves

1 – Sélectionnez le menu « Saisie Individuelle et recherche de bilans »

2 – Sélectionnez la division et la période

3 – Recherchez un élève en saisissant une chaîne de caractères contenue dans son nom/prénom. Attention, cette action est optionnelle

Bouton (?) d'aide au verrouillage

4 – Cliquez sur la Clé (bleue) en regard de l'élève concerné pour verrouiller (ou déverrouiller) son bilan,

Dans la colonne statut les bilans non verrouillés sont représentés par un verrou ouvert et les bilans verrouillés par un verrou fermé

Les bilans ne peuvent être verrouillés que si les conditions de verrouillage (complétude des données) sont respectées.

- Une clé active (bleue) est synonyme de complétude => le bilan est **verrouillable** (elle sert aussi pour déverrouiller le bilan)
- Une clé inactive (grisée) est synonyme d'incomplétude => le bilan N'est Pas verrouillable

| | Bilans | Paramétrage |
|---|---|-------------|
| Q | Saisie individuelle et recherche de bilans | |
| ≡ | Saisie collective des éléments de programme | |
| 📋 | Saisie collective des acquis scolaires | |
| 🔄 | Saisie collective des parcours éducatifs | |

26 résultats

CE1 2015/2016 - T1 Noms et prénoms


Enseignant(e) : Mme

Niveau : CE1

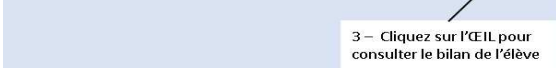
| | # | Nom | Prénom | Statut | Actions |
|-------------------------------------|---|-----------|-----------|--------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | | Raphaella | 🔒 | 🔑 🔒 ? 🔄 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2 | MURIGNEUX | HUGO | 🔒 | 🔑 🔒 ? 🔄 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | | Hedaya | 🔒 | 🔑 🔒 ? 🔄 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4 | | Issam | 🔒 | 🔑 🔒 ? 🔄 |

2. Par le bouton "Verrouiller" au-dessus du bilan individuel de l'élève

1 – Sélectionnez le menu « Saisie Individuelle et recherche de bilans »




3 – Cliquez sur l'CEIL pour consulter le bilan de l'élève



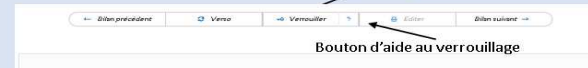
Les bilans ne peuvent être verrouillés que si les conditions de verrouillage (complétude des données) sont respectées.

- Une clé active (bleue) est synonyme de complétude => le bilan est verrouillable (elle permet de déverrouiller un bilan verrouillé)
- Une clé inactive (grisée) est synonyme d'incomplétude => le bilan N'est Pas verrouillable


2 – Sélectionnez la division et la période




4 – Cliquez sur le bouton « Verrouiller »



Bouton d'aide au verrouillage




Le verrou fermé indique que le bilan est verrouillé




3. Par l'action d'ensemble "Verrouiller la sélection" pour verrouiller les bilans d'une sélection d'élèves.

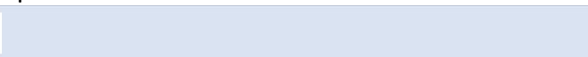
1 – Sélectionnez le menu « Saisie Individuelle et recherche de bilans »




3 – Cliquez sur la case à cocher pour sélectionner tous les élèves, ou cochez la case à cocher en regard des élèves dont vous souhaitez verrouiller le bilan




2 – Sélectionnez la division et la période



5 – Cliquez sur l'action d'ensemble « Verrouiller la sélection »



Dans la colonne statut les bilans non verrouillés sont représentés par un verrou ouvert et les bilans verrouillés par un verrou fermé



Les bilans ne peuvent être verrouillés que si les conditions de verrouillage (complétude des données) sont respectées.

- Une clé active (bleue) est synonyme de complétude => le bilan est verrouillable elle permet aussi de déverrouiller le bilan
- Une clé inactive (grisée) est synonyme d'incomplétude => le bilan N'est Pas verrouillable

Questions / réponses


Q : Quelles sont les conditions nécessaires pour verrouiller le(s) bilan(s) ?

Un bilan est dit complet donc verrouillable si les données suivantes sont renseignées : (voir Fiche Aide au verrouillage)

- Suivi des acquis scolaires pour au moins 3 sous-domaines dans 3 domaines d'enseignement différents:
 - l'appréciation sur les acquisitions, progrès et difficultés éventuelles renseignée pour ces domaines;

ET/OU



| | | |
|--|--|-----------------|
|  MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE | Livret Scolaire Unique du CP à la 3ème | Version 16.3 |
| | Fiche - 1D_Verrouiller les bilans | |

- un élément de programme défini avec son positionnement pour ces domaines (à noter si seul un positionnement ou que seul un élément de programme est défini pour un sous-domaine, le bilan est considéré comme incomplet)
- Appréciation générale sur la progression de l'élève renseignée.

