

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION

DIRECTION GENERALE  
DE L'ÉDUCATION ET DES ENSEIGNEMENTS  
B.P. 20673 PAPEETE  
Tél. 40 46 29 00 – Fax. 40 42 40 39  
E.mail. [remplacement@education.pf](mailto:remplacement@education.pf)  
Bureau des Ressources Humaines\_PRH 2

ANNÉE SCOLAIRE ...../.....

*Cadre réservé à l'administration*

**DEMANDE D'EMPLOI ENSEIGNANT  
- AGENT CONTRACTUEL DE L'ÉTAT SUR CDD -**

M.  Mme  **NOM DE FAMILLE :** .....

**NOM D'USAGE :** ..... **Prénom(s) :** .....

**Date de naissance :** ...../...../..... **Lieu de naissance :** .....

**Nationalité :** ..... **Résident :** par naissance  par mariage  autre

**Situation :** Célibataire  Marié(e)  Vie maritale  Divorcé(e)

**Nbre d'enfants à charge :** ..... **Profession du conjoint :** .....

**Où peut-on vous joindre ?** **N° de tél. obligatoire :** Dom ..... Vini .....

**B.P. :** ..... **Code postal et localité :** .....

**Adresse géographique :** ..... **E-mail :** .....

**Etes-vous en disponibilité d'une administration ?** Oui  Non

**En congé parental ?** Oui  Non

**Si oui, grade discipline :** .....

(joindre la copie de l'arrêté de mise en disponibilité ou du congé parental)

**Avez-vous déjà assuré des suppléances ?** Oui  Non

**Accepterez-vous des suppléances en cours d'année ?** Oui  Non

**Accepterez-vous un poste à temps partiel ?** Oui  Non

**Diplôme le plus élevé :** .....

1) **Discipline** correspondant à votre diplôme : .....

2) **Disciplines complémentaires** que vous pourriez éventuellement enseigner : .....

.....

**Vœux géographiques d'affectation :**

1)..... 2)..... 3).....

4)..... 5)..... 6).....

**Si vous acceptez de travailler dans les îles, veuillez indiquer lesquelles :**

. Iles MARQUISES (Atuona – Taiohae – Ua Pou)

. Iles AUSTRALES (Rurutu – Tubuai – Raivavae)

. Iles SOUS LE VENT (Raiatea – Tahaa – Huahine – Bora Bora – Maupiti)

. Iles DU VENT (Moorea – Tahiti)

. Iles des TUAMOTU (Makemo – Hao – Rangiroa – Manihi)

## **DIPLOMES OU CONCOURS OBTENUS :**

..... délivré par ..... le .....

..... délivré par ..... le .....

..... délivré par ..... le .....

## **CONCOURS PREPARES :**

- Agrégation de ..... Année .....
- CAPES, CAPET de ..... Année .....
- PLP de ..... Année .....
- Autres concours ..... Année .....

Je reconnais être informé(e) que le recrutement d'agent non titulaire de l'Etat pour lequel je postule ne peut intervenir que par contrat à durée déterminée (emplois de fonctionnaires de l'Etat temporairement vacants).

Je reconnais être informé(e) qu'en cas de refus de ma part d'une proposition de poste, je m'expose à être rayé(e) de la liste du vivier d'enseignants contractuels.

Je déclare sur l'honneur ne pas avoir connaissance d'une quelconque inscription au bulletin n°2 de mon casier judiciaire, s'avérant incompatible avec les fonctions pour lesquelles je postule.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

**Certifié exact sur l'honneur**

Signature :

---

## **Attestation sur l'honneur :**

J'atteste que je ne suis pas en disponibilité de la fonction publique de l'Etat.

Signature :

---

## **PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT :**

- Lettre de motivation
- Un curriculum vitae avec photo (et éventuellement un état des services d'enseignement)
- Copie des diplômes (pour les diplômes obtenus à l'étranger, joindre l'attestation de comparabilité délivrée par le Centre ENIC-NARIC France à l'adresse [www.ciep.fr](http://www.ciep.fr))
- Un extrait d'acte de naissance ou copie du livret de famille
- Copie de la pièce d'identité
- Copie de la carte CPS ou carte vitale
- Un relevé d'identité bancaire (RIB) ou postal (RIP)
- Pour la discipline EPS : attestation de secourisme et de sauvetage aquatique

<b><u>IMPORTANT</u> : La demande d'emploi doit être renouvelée chaque année au mois de mai pour l'année scolaire suivante</b>
---