

Compétences	Sept.- Déc.	Janv.- Mars	Avril- Mai	DIR° ECOLES	Commentaires
C1 Agir en fonctionnaire de l'État et de façon éthique et responsable					
Possède une bonne éthique, et essaye de la transmettre à ses élèves.					
Fait preuve de conscience professionnelle : assiduité, sérieux, surveillance et sécurité des élèves.					
Respecte les élèves et organise une communication sereine au sein de sa classe.					
Applique les programmes officiels.					
Présente un classeur de stage à jour.					
Participe à la vie de l'école ou de l'établissement.					
Respecte et fait respecter le règlement intérieur, la charte informatique.					
Connaît les caractéristiques de l'école ou de l'établissement d'exercice.					
Se fait respecter et utilise la sanction avec discernement et dans le respect du droit, et des règles de vie construites dans la classe.					
Prend en compte le projet de l'école dans ses progressions.					
Organise la liaison avec les parents d'élèves.					
C2-Maîtriser la langue française pour enseigner et communiquer					
En toutes situations et dans chaque discipline, utilise correctement la langue sans erreur importante d'orthographe et de grammaire (à l'écrit et à l'oral).					
Prend en compte les difficultés de la maîtrise de la langue chez les élèves.					
Connaît les mécanismes d'apprentissage du langage en maternelle, met en œuvre des situations pédagogiques visant à la maîtrise de la syntaxe orale et écrite.					
Connaît les mécanismes d'apprentissage de la lecture ainsi que les méthodes d'enseignement de la lecture et de l'écriture; met en œuvre des situations pédagogiques visant à l'apprentissage de la lecture et de l'écriture.					

C3-Maitriser les disciplines et avoir une bonne culture générale					
Respecte les programmes.					
Ne commet pas d'erreurs dans le contenu enseigné.					
Peut démontrer à l'oral ou montrer à l'écrit qu'il a fait une recherche sur la notion présentée.					
Situe son enseignement par rapport au socle commun.					
Connaît la didactique (démarche, méthode) de la discipline enseignée.					
Participe à la construction d'une culture commune des élèves.					
Sait insérer dans les séances d'apprentissages les exercices spécifiques et systématiques pour développer les automatismes (lecture, écriture, calcul, grammaire, orthographe, éducation physique, etc.).					
C4-Concevoir et mettre en œuvre son enseignement					
Construit une séquence de plusieurs séances à partir des compétences issues des programmes.					
Définit pour chaque séance d'apprentissage un objectif et une situation.					
En plus du cahier journal réalise au moins deux fiches pédagogiques par jour de stage.					
Adapte les supports et les outils (tableau, manuel, documents) à ses objectifs et au niveau de ses élèves.					
Développe des approches pluridisciplinaires fondées sur les complémentarités entre les disciplines.					
Assure la continuité des apprentissages (avant pendant et après le stage).					
C5-Organiser le travail de la classe					
Gère bien le groupe classe, dans une ambiance sereine.					
Sait organiser les différentes étapes de la séance, est mobile dans sa classe.					
Donne des consignes claires.					
Organise bien l'espace et le temps.					
Utilise et (ou) conçoit son emploi du temps.					

ESPE – Filière Professorat des Ecoles – année scolaire : 2016-2017

Développe la participation et la coopération entre élèves.					
Donne du rythme aux activités (alternance écrit / oral, travail individuel / collectif / de groupe, posture, affichages, etc.).					
C6-Prendre en compte la diversité des élèves					
Repère les difficultés de ses élèves.					
S'attache à ce que chaque élève porte un regard positif sur lui-même et sur les autres.					
Mesure ses appréciations et valorise le travail personnel des élèves.					
C7-Évaluer les élèves					
Corrige les traces écrites des élèves.					
Met en place une grille récapitulative des évaluations des compétences pour la classe.					
Repère, analyse, détermine les causes des erreurs. Conçoit des activités de remédiation et de consolidation des acquis (exercices d'entraînement, exercices oraux ou écrits, etc.).					
C8-Maitriser les technologies de l'information et de la communication					
C2I2E suivi et contrôlé par l'ESPE.					
C9- Travailler en équipe et coopérer avec les parents et les partenaires de l'école					
Établit de bonnes relations avec l'équipe de l'école.					
Travaille en continuité avec l'enseignant responsable de la classe.					
Observe, dans l'exercice de son activité professionnelle, une attitude favorisant le travail collectif, le dialogue avec les parents et la dimension partenariale.					
10-Se former et innover					
Complète la fiche de liaison pédagogique et la présente aux formateurs.					
Adopte une attitude positive lors de l'entretien individuel qui suit la visite.					
Utilise avec un esprit critique les ressources trouvées en ligne et dans les manuels pédagogiques.					
Fait (avec l'aide d'un formateur) une analyse critique de son travail.					
Montre à un visiteur la prise en compte des conseils prodigués lors d'une précédente visite.					

Montre des bilans écrits d'analyses de pratique réalisées seul, dans la colonne observation du cahier journal.

--	--	--	--	--	--

Pour chaque compétence, on indiquera la maîtrise ou non par les mentions suivantes :

S= Satisfaisant

NS= Non Satisfaisant

NO= Non observé

Synthèse de la visite

Points maîtrisés :

.....

.....

.....

.....

.....

Points à améliorer :

.....

.....

.....

.....

.....

Emargement stagiaire

Emargement formateur

PARTIE RESERVE AUX RESPONSABLES
PEDAGOGIQUE + STAGES