



GUIDE

PRogramme Académique de Formation

Aide à la lecture des nomenclatures

dfci@education.pf



MINISTÈRE DE
L'ÉDUCATION



VICE-RECTORAT
DE POLYNÉSIE FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité



DIRECTION GÉNÉRALE
DE L'ÉDUCATION ET DES ENSEIGNEMENTS



Préambule

Ce guide a pour objectif de rendre visible et lisible l'offre de formation pour tous les personnels de l'éducation exerçant sur le territoire polynésien. Vous trouverez dans ce document les clés de lecture :

- pour vous accompagner dans la navigation sur l'interface i-praf;
- pour éclairer vos choix de formation à candidature individuelle.

La date de clôture des inscriptions à candidature individuelle est indiquée en rouge sur l'interface.

Etape 1 – Rechercher une formation

25A041XXXX" OU "mot-clé"

3 JE M'INSCRIS!

PROGRAMME DE FORMATION 2025-2026

CLÔTURE DES INSCRIPTIONS À "CANDIDATURE INDIVIDUELLE" LE 12/09/2025 À MIDI

DÉCOUVREZ LES OFFRES DE FORMATION À VOTRE DISPOSITION

Besoin d'aide

TYPES D'INSCRIPTION

2 Candidature individuelle Candidature désignée

Nécessite une inscription - Démarche volontaire du personnel. Ne nécessite aucune inscription.

L'avis de l'autorité, dont il dépend, est requis. Les candidats sont désignés par l'autorité dont ils dépendent.

Télécharger le guide « candidature individuelle »

THÈME

1 -- Tout --

FILTRES

⚠ Une fois la recherche par mots-clés lancée ou le filtre activé, les formations recherchées apparaissent juste en dessous. Utiliser l'ascenseur ou la molette de la souris.

IMPRIMER



Sur l'interface du i-praf, il existe trois moyens de rechercher une formation :

- 1 Par thème : disciplines, transversalité, administratif, numérique...
- 2 Par types d'inscription : candidature individuelle ou candidature désignée
- 3 Par la barre de recherche : "mots clés" ou numéro du dispositif de formation



L'utilisation de plusieurs filtres en simultané ne fonctionne pas.
Privilégiez un seul moyen de recherche à la fois.

Cliquer sur le bouton  pour lancer votre recherche.

Les types de candidatures :

Candidature désignée

Le public est composé d'agents choisis par les pilotes de formation.
L'inscription directe par l'agent n'est pas possible.

Candidature individuelle

Les formations à candidature individuelle permettent un positionnement autonome.
L'agent s'inscrit directement via l'appli "Gaia individuel".



Ce sont les seules formations auxquelles vous pouvez vous inscrire directement.





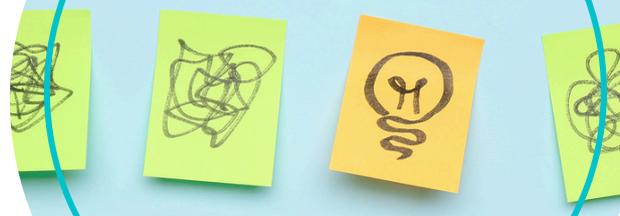
Etape 2 – Aide à la lecture

Chapeau Informations du dispositif	25A0410418 1D-ORS-DEVENIR REFERENT ENT NATITAH I Personnels d'enseignement, d'éducation et d'orientation Candidature individuelle Équiper les enseignants avec les compétences nécessaires pour conseiller et assister les directeurs d'école dans le déploiement, la gestion des comptes, la communication et la pédagogie efficaces sur l'ENT Natitahi.	JE M'IN FORMATION DE FORMATEURS ET PERSONNES RESSOURCES Développement des qualifications ou acquisitions nouvelles DGEE
Détail Informations du ou des modules	17845 1D-ORS-DEVENIR REFERENT ENT NATITAH I CACHER LES DÉTAILS A1 - Enseignant en école Libellé Formation pour devenir Referent ENT Natitahi: Acquérir les compétences pour accompagner l usage responsable et efficace du numerique avec l ENT. Rubrique N01 - Outils numériques de travail Contenu Acquérez des compétences pratiques sur la console d'administration de l'ENT. Maîtrisez le déploiement d'applications, les règles de communication, les bonnes pratiques de sécurité, et apprenez à utiliser l'assistance et la modération sur l'ENT. Public Enseignants volontaires souhaitant acquérir des compétences sur l'administration et le déploiement de l'ENT à l'école. Priorité nationale 6A - COMPETENCES NUMERIQUES PROFESSIONNELLES DES AGENTS Thématique 6A01 - MAITRISE DE L'ENVIRONNEMENT NUMERIQUE DE TRAVAIL Organisation 8h à 15h30 à la DGEE site Tuterai Tane Informations complémentaires Priorité académique : ECOLE NUMERIQUE Période(s) : MARS STAGE HYBRIDE 6H 15PERS	

1. Focale sur le chapeau

1 25A0410418 1D-ORS-DEVENIR REFERENT ENT NATITAH I	JE M'IN FORMATION DE FORMATEURS ET PERSONNES RESSOURCES Développement des qualifications ou acquisitions nouvelles DGEE	5
2 Personnels d'enseignement, d'éducation et d'orientation Candidature individuelle 3		6
4 Équiper les enseignants avec les compétences nécessaires pour conseiller et assister les directeurs d'école dans le déploiement, la gestion des comptes, la communication et la pédagogie efficaces sur l'ENT Natitahi.		

- 1 Libellé court du dispositif de formation
- 2 Type de personnel
- 3 Type de candidature
- 4 Descriptif de l'objectif
- 5 Thème
- 6 Organisme



ZOOM sur la lecture du libellé court

0D – LIBELLE COURT

Inter-degrés (1er et 2nd degrés)

Libellé du dispositif/module de formation

1D – CIR1 – LIBELLE COURT

1er degré

circonscription

Libellé du dispositif/module de formation

1D – ORS – CIR7 – LIBELLE COURT

1er degré

Obligation réglementaire de service

circonscription

Libellé du dispositif/module de formation

1D – NUM* – LIBELLE COURT

1er degré

Domaine (ici "Numérique")

Libellé du dispositif/module de formation

*Domaines possibles : INSPE - LCPP (langues et culture polynésiennes) - EPS...

2D – LVE – LIBELLE COURT

2nd degré

Discipline (ici "Langues vivantes étrangères")

Libellé du dispositif/module de formation

ATSS – LIBELLE COURT

Personnels ATSS (administratifs, techniques, sociaux et de santé)

Libellé du dispositif/module de formation



FPPF – LIBELLE COURT

Personnels de la fonction publique du Pays

Libellé du dispositif/module de formation

2. Focale sur le détail

1 17845 1D-ORS-DEVENIR REFERENT ENT NATITAH I CACHER LES DÉTAILS

A1 - Enseignant en école

Libellé	Formation pour devenir Referent ENT Natitahi: Acquérir les compétences pour accompagner l usage responsable et efficace du numerique avec l ENT. 2
Rubrique	N01 - Outils numériques de travail 3
Contenu	Acquérez des compétences pratiques sur la console d'administration de l'ENT. Maîtrisez le déploiement d'applications, les règles de communication, les bonnes pratiques de sécurité, et apprenez à utiliser l'assistance et la modération sur l'ENT. 4
Public	Enseignants volontaires souhaitant acquérir des compétences sur l'administration et le déploiement de l'ENT à l'école. 5
Priorité nationale	6A - COMPETENCES NUMERIQUES PROFESSIONNELLES DES AGENTS 6
Thématique	6A01 - MAITRISE DE L'ENVIRONNEMENT NUMERIQUE DE TRAVAIL 6
Organisation	8h à 15h30 à la DGEE site Tuterai Tane 7
Informations complémentaires	Priorité académique : ECOLE NUMERIQUE 8 Période(s) : MARS 8

STAGE | HYBRIDE | 6H | 15PERS

9 **10** **11** **12**

- 1** Libellé court du module de formation + public cible
- 2** Libellé long du module de formation
- 3** Contenu
- 4** Description de l'objectif
- 5** Description du public
- 6** Priorité nationale et priorité académique
- 7** Organisation de la formation
- 8** Description de la forme
- 9** Forme
- 10** Modalité prévisionnelle
- 11** Durée en heures
- 12** Effectifs prévisionnels



Les informations relatives aux lieux, dates et horaires ne sont pas exhaustives et sont susceptibles d'être modifiées par les référents de formation en cours d'année.

